



FUNCTIEPROFIEL

Bestuurslid – Penningmeester - Zorgervaring

Stichting Papageno Huis Laren

Laren, 19 december 2024





ORGANISATIE

De Stichting Papageno is in 1997 opgericht door Aaltje van Zweden-van Buuren en haar man, dirigent Jaap van Zweden. Met als doel om kinderen en jongeren met autisme te helpen om zo zelfstandig als mogelijk mee te kunnen doen in de maatschappij.

Gestart met Papageno Muziektherapie; een landelijk netwerk van ca. 25 gediplomeerde muziektherapeuten, zij geven therapie bij kinderen/jongeren met autisme thuis en op scholen.

In 2015 werd Papageno Huis Laren geopend, een ontwikkelhuis voor jongvolwassenen met autisme en soms ook met een verstandelijke beperking. We bieden wonen en dagbesteding aan en richten ons daarbij op jongeren van 16 tot ongeveer 35 jaar. Alle jongeren hebben hiervoor een zogenaamde zorgindicatie vanuit de WMO/WLZ. Papageno verzorgt de begeleiding niet zelf maar heeft hiervoor sinds de start van ons huis in 2015 een overeenkomst met zorgpartner 's Heeren Loo; een landelijke zorgorganisatie. Ons motto is om de buitenwereld naar binnen te halen. Dat doen we o.a. door bezoekers in ons lunchrestaurant te ontvangen, op zondag concerten te organiseren en middels de inzet van circa 80 vrijwilligers. Maar ook door samen te werken met Singer Laren en bijvoorbeeld een reguliere middelbare school.

In 2023 is een tweede Papageno Huis in Lemmer geopend.

AANLEIDING VAN DE VACATURE

Het bestuur van het Papageno Huis Laren draagt de verantwoordelijkheid voor de totale organisatie van dit Papageno Huis (met uitzondering van het vastgoed, dit valt onder het Stichting Papageno). De locatiedirecteur heeft de dagelijkse leiding waaronder aansturing van het team en invulling van de samenwerking met 's Heeren Loo. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur.

Het bestuur heeft drie hoofdtaken:

- 1) Het opstellen en uitvoeren van een strategie gebaseerd op de missie en visie van het Papageno Huis in Laren
- 2) Fondsenwerving
- 3) Werkgeverschap van de locatiedirecteur

De taken worden onderling verdeeld waarbij de voorzitter de direct leidinggevende van de locatiedirecteur is. Op dit moment zijn er drie bestuursleden actief; de voorzitter, de secretaris en een algemeen lid met de portefeuille zorg. Wegens vertrek van de vorige penningmeester, is deze plek nu vacant.

De stichting heeft de ANBI-status. Bestuurstaken worden onbezoldigd verricht.



VERANTWOORDELIJKHEDEN ALLE BESTUURSLEDEN

Het Papageno Huis Laren heeft een eigen en unieke positie in de regio. In de afgelopen jaren heeft het niet alleen als veilige ontwikkelomgeving voor jongeren met autisme een plaats gekregen maar ook op cultureel en maatschappelijk gebied.

Deze bijzondere positie vraagt om enthousiaste bestuurders. Samenwerken en ervaringen delen is een van de belangrijke onderwerpen. In het algemeen kan worden gesteld dat van de verschillende bestuursleden wordt verwacht dat zij allen actief bijdragen aan c.q. verantwoordelijk zijn voor:

- het opereren als een echte ambassadeur van Stichting Papageno Huis Laren;
- het bewaken van het gedachtengoed en de missie en visie van het Papageno huis;
- het in- en extern vertegenwoordigen van de organisatie;
- het, met het oog op fondsverwerving, onderhouden van contacten met particulieren, bedrijven en instellingen;
- fondsenwerving, waardoor de realisatie van het Papageno Huis in voldoende mate wordt geborgd;
- marketing- en PR om te borgen dat de buitenwereld zoveel mogelijk naar binnen wordt gehaald.

Het beslag dat zal worden gelegd op de individuele bestuurders is mede afhankelijk van de specifieke activiteiten opgenomen in het jaarplan. De inschatting is ca. tien uur per maand; 1x per 6 weken een bestuursvergadering en verder ten behoeve van het uitvoeren van taken behorend bij de rol van penningmeester. Het betreft een combinatie van meedenken en ook meedoen (mouwen opstropen).

COMPETENTIES BESTUURSLEDEN

Een goed bestuur is een bestuur waarin de verschillende leden elkaar aanvullen. Waar men elkaar waardeert en daar waar nodig uitdaagt en ondersteunt om samen de gestelde doelen daadwerkelijk te realiseren.

De bestuurders beschikken over bestuurlijke ervaring, liefst in een professionele zorgorganisatie met veel vrijwilligers. Bij beslissingen staat het belang van de jongeren met autisme voorop. Affiniteit met de doelgroep is dan ook van belang. De leden beschikken over verbindende kwaliteiten, hebben kennis over de zorg en weten de belangen op een effectieve manier te realiseren.

PROFIEL PENNINGMEESTER

In de stichting is het bestuur als geheel verantwoordelijk voor het financiële beleid en de financiële middelen. Maar de penningmeester bereidt die beslissingen voor. Hij/zij vertaalt het inhoudelijk beleid in geld. De activiteiten vertalen in cijfers en vervolgens de cijfers vertalen in informatie over de organisatie, met specificatie van mogelijkheden en haalbaarheid.



De belangrijkste taken van de Penningmeester van het Papageno Huis zijn:

- opstellen van interne kwartaalrapportages en extern de jaarlijkse begroting;
- opstellen van financieel jaarverslag;
- opstellen van een financiële planning voor meerdere jaren;
- controleren en beoordelen van financiële gegevens en boekhouding;
- analyseren van de financiële situatie en risico's;
- informeren van het bestuur en andere belanghebbenden over de financiële stand van zaken;

De juiste kandidaat voor de functie van penningmeester beschikt over/is:

- visie en sterk verbindend vermogen;
- financieel sterk en heeft bij voorkeur kennis van de bekostiging van de zorg
- bij voorkeur stevige financiële ervaring in het publieke domein en/of de zorg
- stevige persoonlijkheid; analytisch, positief kritisch;
- aanpakker, pragmatisch, enthousiast, initiator;
- sparringpartner, helicopterview;
- ondernemend, resultaat gericht;
- communicatief, onderhandelaar, beslisser.

REAGEREN

Enthousiast over deze vrijwilligersfunctie? Wij zien je reactie graag per mail tegemoet: i.peters@stichtingpapageno.nl. Wil je eerst meer informatie, kijk dan op www.papagenohuislaren.nl, of mail/bel met Ingrid Peters, directeur Papageno Huis Laren, 06-53726632 of met Arjon van Lieshout, voorzitter bestuur arjon@avanlieshout.nl, 06-53296652.